



data: _____

Compilatore: _____

DATI ANAGRAFICI PERSONALI

Nome: _____ **Cognome:** _____

data di nascita: _____ luogo di nascita: _____ Prov. (____)

Residente a: _____ Prov. (____)

Indirizzo: _____ n°: _____ CAP: _____

Provenienza: domicilio altra RSA Ospedale

Note: _____

Urgenza inserimento

Estrema Ordinaria Inserimento in lista di attesa

Interessato a tempo indeterminato SI NO

Interessato a tempo determinato dal: ____/____/____ al: ____/____/____

Qualifica e Generalità della persona che richiede informazioni

Sig./ra: _____ Tel.: _____ qual.: _____

Sig./ra: _____ Tel.: _____ qual.: _____

Si allega "informativa privacy per il pre-ricovero" in attuazione del Regolamento Europeo 2016/679 (regolamento generale sulla protezione dei dati, GDPR)

INFORMATIVA PRIVACY PER IL PRERICOVERO-LISTA D'ATTESA

Gentile interessato _____

(COGNOME E NOME IN STAMPATELLO)



eventualmente rappresentato legalmente da _____

(COGNOME E NOME IN STAMPATELLO E RUOLO)

desideriamo informarLa che il Regolamento Europeo 2016/679 (*regolamento generale sulla protezione dei dati, di seguito "GDPR"*) prevede la tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali. **Don Vittorio Dattrino S.p.a.**, in qualità di **"Titolare"** del trattamento, ai sensi dell'articolo 13 e 14 del GDPR, pertanto, Le fornisce le seguenti informazioni:

	A. CATEGORIE DI DATI: oggetto del trattamento possono essere i suoi dati personali quali dati identificativi, di contatto ed e dati particolari ex art. 9 del GDPR (ad es. certificati di malattia, esiti di visite mediche, cartella clinica, ecc.), dati indicanti lo stato di disabilità ed il livello assistenziale, eventuali dati giudiziari.
	B. TITOLARE DEL TRATTAMENTO: il titolare del trattamento è Don Vittorio Dattrino S.p.a., Via Fratelli Barberis, n. 17, 13040 Saluggia (VC), P.IVA 02040010023 , contattabile telefonicamente allo 0161.480146 o alla mail info@dondattrino.it
	C. FONTE DEI DATI PERSONALI: i dati personali in possesso del Titolare sono raccolti direttamente presso l'interessato o possono provenire da Enti ed organismi pubblici o dall'Autorità giudiziaria
	D. FINALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI E BASE GIURIDICA: i dati personali sono trattati dal Titolare secondo le seguenti finalità : <ul style="list-style-type: none">• Finalità connesse ad obblighi di legge.• Finalità contrattuali e pre-contrattuali: AMMINISTRAZIONE. Espletamento dei compiti gestionali, amministrativi ed organizzativi necessari all'espletamento dei servizi erogati;• Finalità di cura che non richiedono il consenso ai sensi dell'art.9 paragrafo 2 lettere h) e i) e 3 del GDPR e dell'art. 75 e 2 septies del D.Lgs 196/2003 modificato dal D.Lgs. 101/2018 ed ai sensi del provvedimento del Garante n. 55 del 7 marzo 2019: DIAGNOSI: svolgimento di una prima attività diagnostica dello stato generale della sua salute per valutare la possibilità di suo inserimento nella struttura.
	E. DESTINATARI DEI DATI nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento indicate, i Suoi dati potranno essere comunicati, se del caso, ad altri soggetti connessi alle attività di trattamento, interni ed esterni al Titolare, quali dipendenti ed assimilati, i collaboratori, consulenti, tirocinanti, professionisti sanitari e medici specialistici, liberi professionisti, istituzioni o organismi pubblici, commissioni di valutazione, Autorità giudiziaria, ATS, Aziende Ospedaliere, Servizio Sanitario Nazionale, enti previdenziali. I Suoi dati non saranno in alcun modo oggetto di diffusione.
	F. TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI: i dati raccolti non sono oggetto di trasferimento verso paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo
	G. PERIODO DI CONSERVAZIONE: i dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati (" <i>principio di limitazione della conservazione</i> ", art.5, GDPR) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.
	H. DIRITTI DELL'INTERESSATO: l'interessato ha sempre diritto a richiedere al Titolare l'accesso ai Suoi dati, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o la possibilità di opporsi al trattamento, di richiedere la portabilità dei dati, di revocare il consenso al trattamento facendo valere questi e gli altri diritti previsti dal GDPR tramite semplice comunicazione al Titolare. L'interessato può proporre reclamo anche a un'autorità di controllo.
	I. OBBLIGATORIETA' O MENO DEL CONFERIMENTO: il conferimento dei dati per le finalità sopra elencate è obbligatorio per valutare il suo inserimento in struttura. L'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta il mancato inserimento nelle liste d'attesa.
	J. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI: i dati personali da Lei forniti, formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività del Titolare. I dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di

INFORMATIVA PRIVACY PER IL PRERICOVERO-LISTA D'ATTESA

	supporto idoneo (es. sistemi in cloud, sistemi di archiviazione e conservazione sostitutiva digitale, ...), nel rispetto di adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dal GDPR.
	K. DATI DI CONTATTO DEL D.P.O.: il titolare ha provveduto alla nomina del D.P.O. contattabile via mail all'indirizzo dondattrino@segnalazionidpo.it .
	L. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI: Non sono previsti processi decisionali automatizzati

Ai sensi del GDPR, dichiaro di aver presa visione dell'informativa sopra riportata per le finalità di trattamento dei miei dati personali.

Luogo e Data: _____ **Firma leggibile dell'interessato** _____

Nota bene: se l'interessato è soggetto ad impossibilità fisica, incapacità di agire oppure incapacità di intendere o di volere e quindi non può apporre la firma di presa visione, la stessa è resa da chi dispone della responsabilità legale (specificare: amministratore di sostegno tutore curatore genitore (per i minori) altro _____)

In caso di minore occorre la firma di entrambi i genitori:

Firma di chi rappresenta legalmente l'interessato _____